Департамент по труду и социальной

защите населения Костромской области

Государственное казенное учреждение

«Костромской областной Центр социальной помощи

семье и детям»

Социальная поддержка

многодетных семей с детьми в

Костромской области

**Меры социальной поддержки в виде социальных выплат, ежегодной, ежемесячной частичной денежкой компенсации и единовременных пособий назначаются одному из родителей (законному представителю), обратившемуся за их получением, в случае если среднедушевой доход многодетной семьи не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Костромской области на момент обращения за их получением.**

**Ежемесячные социальные выплаты многодетным семьям:**

- на проезд и питание ребенка, обучающегося в общеобразовательном учреждении;

**Сумма:** 460 рублей

-на питание ребенка, не посещающего дошкольное образовательное учреждение, начиная с возраста 3-х лет, до поступления его в общеобразовательное учреждение;

**Сумма:** 500 рублей

- на лекарственное обеспечение ребенка, начиная с рождения и до поступления его в общеобразовательное учреждение, но не далее чем по достижении ребенком возраста 8 лет.

**Сумма:** 100 руб.

**Единовременные социальные выплаты многодетным семьям:**

- при первичном поступлении в первый класс общеобразовательных учреждений;

**Сумма:** 5000 руб.

- при первичном поступлении детей в детские дошкольные образовательные учреждения.

**Сумма:** 3000 руб.

**Ежегодная денежная компенсация** на обеспечение одеждой детей в случае рождения в семье трех и более близнецов, до достижения ими возраста 18 лет.

**Сумма:** 3000 руб. на каждого ребенка (предоставляется один раз в год по заявлению получателей).

Ежемесячная частичная денежная компенсация на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

**Сумма:** в размере 200 рублей на каждого члена семьи.

**Куда обращаться**: филиалы ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению».

**Необходимые документы:**

1) Заявление одного из родителей (законных представителей); документ, удостоверяющий личность, и его копию.

2) Свидетельства о рождении детей и их копии; решение о передаче ребенка под опеку или попечительство и его копию (для детей, находящихся под опекой или попечительством).

3) Договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью и его копию (для детей, воспитывающихся в приемных семьях).

4) Справки обо всех видах заработной платы, пенсий, стипендий и т.д. за 3 календарных месяца, предшествовавших дате обращения за пособием.

5) справка о составе семьи.

6) Копия свидетельства о заключении брака или свидетельство о расторжении брака (при наличии).

7) Справка об учебе ребенка в общеобразовательном учреждении (для получения ежемесячной социальной выплаты на проезд и питание ребенка, обучающегося в общеобразовательном учреждении, - предоставляется ежегодно).

8) Справка лечебного учреждения, подтверждающая факт непосещения ребенком детского учреждения, (для получения ежемесячной социальной выплаты на питание ребенка – предоставляется ежегодно): справку о поступлении ребенка в дошкольное образовательное учреждение (для получения единовременного пособия при первичном поступлении ребенка в дошкольное учреждение) или справку из учебного заведения о поступлении ребенка в 1-й класс (для получения единовременного пособия при первичном поступлении ребенка в 1-й класс общеобразовательного учреждения), заверенную подпись руководителя и печатью учреждения.

**Предоставление земельных участков гражданам имеющих трех и более детей**

**Граждане, являющиеся супругами, одинокими родителями, в семье которых имеется трое и более детей (включая падчериц и пасынков), в том числе старше 18 лет, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях или проходящих военную службу по призыву, но не более чем до достижения ими 23-летнего возраста, имеют право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка на территории Костромской области за исключение города Костромы;**

- *для индивидуального жилищного* в границах муниципальных районов или городских округов, на территории которых граждане постоянно или преимущественно проживаю, (при условии, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, либо принят на учет в качестве имеющего право на получение единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения);

- *для ведения личного подсобного хозяйства* за пределами границ сельских населенных пунктов (при условии, что заявитель на момент обращения не имеет в собственности земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства);

- *для эксплуатации индивидуального жилого дома* на территории Костромской области (при условии, что заявитель имеет в собственности индивидуальный жилой дом, расположенный на данном земельном участке).

**Лицо, заинтересованное в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно для целей индивидуального жилищного строительства, подает в администрацию муниципального образования, на территории которого постоянно или преимущественно проживает, заявление о предоставлении земельного участка с приложением следующих документов:**

1) Заявление о постановке на учет граждан в качестве лиц имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно с указанием основания предоставления земельного участка, цели его использования.

2) Документ, удостоверяющий личность заявителя, либо личность представителя заявителя.

3) Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом уполномоченного органа, принимающим заявление о постановке на учет гражданина в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно.

4) Свидетельства о рождении (усыновлении) детей или паспорта граждан Российской Федерации при достижении ими 14 лет или иной документ, удостоверяющий личность.

5) Справка об обучении в образовательном учреждении по очной форме обучения – при наличии детей старше 18 лет, обучающихся по очной форме обучения в образовательных учреждениях.

6) Справка о прохождении военной службы по призыву – при наличии детей старше 18 лет, проходящих военную службу по призыву.

7) Выписка из решения органов опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над несовершеннолетними (для опекунов, попечителей).

8) Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимости (либо сообщение об отказе в представлении запрашиваемых сведений в связи с отсутствием зарегистрированных прав). Данный документ может быть истребован администрацией самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия.

9) Справка о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, выданная не ранее, чем за 10 дней до даты обращения, или справка о постановке на учет в качестве имеющего право на получение единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения, либо справка о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении соответствующим территориальным органом исполнительной власти, в котором проходил службу, до 1 марта 2005 года в соответствии со статьями 4 и 6 Федерального закона от 19 июня 2011 года № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Документы, указанные в пунктах 7, 8, 9, запрашиваются уполномоченным органом самостоятельно посредством межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

**Лицо, заинтересованное в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно для ведения личного подсобного хозяйства, подает в администрацию муниципального образования, на территории которого постоянно или преимущественно проживает заявление о предоставлении земельного участка с приложением следующих документов:**

1) Заявление о постановке на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно с указанием основания предоставления земельного участка, цели его использования.

2) Документ, удостоверяющий личность заявителя, либо личность представителя заявителя.

3) Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом уполномоченного органа, принимающим заявление о постановке на учет гражданина в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно.

4) Документ, подтверждающий отсутствие в собственности заявителя земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства (сообщение об отказе в представлении запрашиваемых сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним в связи с отсутствием зарегистрированных прав). Данный документ может быть истребован администрацией самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия.

5) Свидетельства о рождении (усыновлении) детей или паспорта граждан Российской Федерации при достижении ими 14 лет или иной документ, удостоверяющий личность.

6) Справка об обучении в образовательном учреждении по очной форме обучения – при наличии детей старше 18 лет, обучающихся по очной форме обучения в образовательных учреждениях.

7) Справка о прохождении военной службы по призыву – при наличии детей старше 18 лет, проходящих военную службу по призыву.

**Ежемесячная денежная выплата на третьего или последующего ребёнка до достижения им возраста трёх лет, рождённых лет, рождённых после 31 декабря 2012 года**

Ежемесячная денежная выплата назначается и выплачивается на каждого третьего ребёнка или последующих детей, рождённых после 31 декабря 2012 года в семьях, имеющих среднедушевой доход ниже среднедушевого дохода населения, сложившегося в Костромской области за год, предшествующий году обращения ща ежемесячной денежной выплатой.

**Куда обращаться:** филиалы ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению».

**Сумма:** в размере прожиточного минимума на детей, установленного в Костромской области в 3 квартал года, предшествующего году обращения за выплатой (9116 рублей).

**Необходимые документы:**

1) Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты.

2) Документ, удостоверяющий личность.

3) Свидетельства о рождении всех детей.

4) Свидетельство о регистрации брака или свидетельство о расторжении брака (при наличии).

5) Справки обо всех видах имеющихся доходов семьи за три календарных месяца, предшествующих дате подачи заявления.

6) Справка о составе семьи (сведения о зарегистрированных лицах).

7) Справка о сроках прекращения выплаты ежемесячной денежной выплаты по прежнему месту проживания – в случае смены места проживания.

**Социальная выплата на приобретения (строительство) жилого помещения гражданам при рождении (усыновлении, удочерении) третьего или последующего ребенка**

**Куда обращаться:** филиалы ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению».

**Необходимые документы:**

1) Заявление о предоставлении социальной выплаты.

2) Документ, удостоверяющий личность.

3) Свидетельства о рождении детей.

4) Свидетельство о регистрации брака или свидетельство о расторжении брака (при наличии).

5) Документ о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении по договору социального найма на момент оформления ипотечного жилищного кредита.

6) Кредитный договор.

7) Договора купли-продажи с передаточным актом (в случае приобретения жилого помещения).

8) Договор об ипотеке, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке (если ипотечный кредит и кредитный договор не содержит обязательство, обеспеченное ипотекой).

9) Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости.

10) Справка кредитора о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (для погашения основного долга и уплаты процентов по ипотечному кредиту на приобретение или строительство жилья).

11) Реквизиты счета, открытого гражданами, в кредитной организации на уплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение или строительство жилья.

Право на однократное получение социальной выплаты имеет один из родителей (одинокий родитель) при рождении (усыновлении, удочерении) третьего или последующего ребенка, постоянно проживающий на территории Костромской области при соблюдении следующих условий:

1) Оформление ипотечного жилищного кредита.

2) Рождение (усыновление, удочерение) третьего или последующего ребенка после 31 декабря 2007 года.

3) Постановка на момент оформления ипотечного жилищного кредита на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении по договору социального найма.

4) Приобретение (строительство) жилого помещения на территории Костромской области.

Социальная выплата не предоставляется:

1) Родителям, родительские права которых ограничены судом в отношении хотя бы одного ребенка, а также лишенным родительских прав в отношении хотя бы одного ребенка;

2) родителям, у которых хотя бы один из детей находится на полном государственном обеспечении;

3) родителям, не воспользовавшимся правом на получение социальной выплаты в течение 1 года со дня рождения (усыновления, удочерения) третьего или последующего ребенка.

**Сумма**: до 200 000 рублей.

**Досрочная страховая пенсия женщинам, родившим и воспитавшим до 8 летнего возраста 5 и более детей устанавливается по достижении возраста 50 лет, если они имеют не менее 15 лет страхового стажа**

**Куда обращаться**: В территориальный орган Пенсионного Фонда РФ по месту жительства.

**Необходимые документы:**

1) Свидетельства о рождении детей и документы, подтверждающие факт их воспитания до 8 летнего возраста;

2) Удостоверяющие личность, возраст, место жительства, жительство для иностранца или для лица без гражданства;

3) О страховом стаже (трудовая книжка, справка о стаже, выдаваемая в установленном порядке работодателями, архивными органами) о среднемесячном заработке за 2000-2001 годы или за любые 60 месяцев подряд до 01.01.2002.

**Сумма:** Состоит из: фиксированной выплаты к страховой пенсии (с 1.02.2017 г. – 4805,11 руб.) и размера страховой пенсии. Страховая пенсия по старости назначается при наличии не менее 15 лет страхового стажа. Увеличение требуемого для установления страховой пенсии стажа будет ежегодным от 8 лет в 2017 г. до 15 лет в 2024 г.

Страховая пенсия по старости назначается при наличии величины индивидуального пенсионного коэффициента в размере не менее 30. Индивидуальный коэффициент пенсионера складывается из пенсионных коэффициентов, отражающих пенсионные права, сложившиеся у граждан как до 2015 года, так и после.

Величина индивидуального коэффициента до 2015 года рассчитывается по нормам законодательства, действующего до указанной даты. Величина индивидуального пенсионного коэффициента пенсионера после 2015 года складывается из пенсионных коэффициентов, зависящих от суммы страховых взносов, поступивших от работодателя в Пенсионный фонд Российской Федерации в каждом календарном году, а также от продолжительности нестраховых периодов, имевших место в жизни пенсионера (уход одного из родителей за каждым ребенком до достижения им возраста полутора лет, но не более шести лет в общей сложности; уход за инвалидом I группы, ребенком-инвалидом или за лицом, достигшим возраста 80 лет, период проживания супругов военнослужащих, проходящих военную службу по контакту, вместе с супругов военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, вместе с супругами в местностях, где они не могли трудиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства, период проживания за границей супругов дипломатов).